



Das **Ministerium für Kultur und Wissenschaft des Landes Nordrhein-Westfalen** ist mit seinen sechs Abteilungen für die Hochschul- und Forschungspolitik, die Kultur sowie für die Weiterbildung und die Landeszentrale für politische Bildung zuständig. Es gestaltet die Rahmenbedingungen für die leistungsstarke und differenzierte Hochschullandschaft des Landes und leistet mit seiner Forschungsförderung einen Beitrag zur Lösung der großen gesellschaftlichen Herausforderungen in Gegenwart und Zukunft. Im Dialog und auf der Grundlage transparenter Förderung trägt das Ministerium dazu bei, Kunst und Kultur allen Menschen in Nordrhein-Westfalen zugänglich zu machen und stärkt damit die kulturelle Entwicklung des Landes nachhaltig.

Wir suchen kurzfristig zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter
(Besoldungsgruppe A 9 bis A 11 LBesO A NRW oder vergleichbare
Tarifbeschäftigte)**

für das Referat 122

**„Bauangelegenheiten der Hochschulen im Rheinland und Ruhrgebiet,
Kunst- und Musikhochschulen“.**

Bei entsprechenden Leistungen bestehen grundsätzlich Entwicklungsmöglichkeiten bis zu einem Amt der Besoldungsgruppe A 13 LBesO A NRW (Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt), die nicht zwingend an einen Dienstpostenwechsel geknüpft sind.

Ihr Anforderungsprofil:

- bei Beamtinnen/Beamten wird die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt erwartet (ehemalige Laufbahn des gehobenen Dienstes, z.B. ein Abschluss als Diplom-Verwaltungs(betriebs)wirt/-in bzw. ein entsprechender Bachelor Abschluss mit Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst in der kommunalen- oder staatlichen Verwaltung)
- bei Tarifbeschäftigten ist ein Abschluss als Verwaltungsfachwirt/-in erforderlich
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung ist von Vorteil
- Kenntnisse im Haushalt- und Zuwendungsrecht NRW sind von Vorteil
- Leistungs- und Einsatzbereitschaft
- gutes Zeitmanagement
- systematisches und verantwortungsvolles Arbeiten

- Kooperationskompetenz (Team- und Konfliktfähigkeit)
- überdurchschnittliches mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- gute Kenntnisse in der Anwendung von MS-Office-Software (Outlook, Word, Excel)

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

Zum Aufgabenbereich gehören vielfältige Tätigkeiten (u.a.):

- Eigenständige Betreuung von ca. 5 Fachhochschulen in Bau- und Ersteinrichtungsfragen
- Haushaltsangelegenheiten Bau und Ersteinrichtung für diese und für weitere Hochschulen
- Identifikation und Priorisierung von Bauinvestitionsbedarfen in Hochschulen
- Prüfung und Genehmigung von Raumprogrammen und Ersteinrichtungen
- Initiierung der Maßnahmen durch Mittelbereitstellung
- Begleitung und Überwachung der Maßnahmen in enger Abstimmung mit BLB NRW und Ministerium der Finanzen NRW
- Vorbereitung von Terminen der Hausleitung

Vor dem Hintergrund dieser vielfältigen Aufgaben bieten sich für Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter nach einer ersten beruflichen Station im Haus interessante Verwendungsmöglichkeiten in den verschiedenen Abteilungen. In diesem Zusammenhang weisen wir darauf hin, dass eine Rotation (Aufgabenwechsel auf der gleichen Funktionsebene) innerhalb des Hauses fester Bestandteil unserer Personalentwicklung ist.

Wir bieten:

- Ein umfangreiches und bedarfsorientiertes Fort- und Weiterbildungsangebot
- Eine sichere und leistungsgerechte Vergütung
- Zahlreiche Angebote zum Thema "Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie" finden Sie im Internetauftritt des Ministeriums unter dem Stichwort "Verantwortung - Familienfreundliches Unternehmen"
- Flexible Arbeitszeiten

Darüber hinaus fördert das Land Nordrhein-Westfalen die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbung Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des § 2 SGB IX ist erwünscht. Die Stelle ist grundsätzlich für Teilzeitbeschäftigte geeignet.

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Ihre Bewerbung (gerne auch per E-Mail an karriere@mkw.nrw.de) richten Sie bitte bis zum

07.03.2019

an das

Ministerium für Kultur und Wissenschaft
des Landes Nordrhein-Westfalen
Referat Z.21
40190 Düsseldorf

Für allgemeine Fragen stehen Ihnen Herr Dr. Schmid (Tel.: 0211/896-4107) und für fachliche Fragen zu den Aufgaben Herr Becker (Tel.: 0211/896-4635) als Ansprechpersonen zur Verfügung. **Bitte reichen Sie ausschließlich Unterlagen ein, welche nach Abschluss des Verfahrens vernichtet werden können!**