Vorlage Sachbericht (FöLi A - E)

Einreichungsfrist: 31.03.

Jährlicher Sachbericht (Stand 31.12.) zu den wesentlichen inhaltlichen Entwicklungen in den Förderlinien

|  |  |
| --- | --- |
| Hochschule | Bitte angeben |
| Projektverantwortlich | Bitte angeben |
| Tel. | Bitte angeben |
| E-Mail | Bitte angeben |
| Aktuelles Förderjahr | Wählen Sie ein Element aus. |

Allgemeine Bearbeitungshinweise

Bitte nehmen Sie – falls nicht anders gefordert – Bezug auf das aktuell noch laufende Förderjahr.

Falls einige Fragen nicht auf Sie zutreffen sollten, weil Ihre Hochschule nicht an der entsprechenden Förderlinie teilnimmt, dann **löschen** Sie bitte die unzutreffenden Inhalte/Fragen.

**Förderlinie A:** Studienvorbereitende und -begleitende Maßnahmen für Studierwillige und -fähige mit aktueller Fluchterfahrung

|  |
| --- |
| 1. **Gab es wesentliche Änderungen in den Maßnahmen gegenüber dem Antrag in Bezug auf:** |
| * Teilnehmerzahl, Stundenzahl, Lehrinhalte, Absage eines Kurses * Zuzugszahlen von Studierenden mit Fluchterfahrung an Ihrer Hochschule * Nachfrage der studienvorbereitenden und –begleitenden Maßnahmen von Studierendenden mit und ohne Fluchterfahrung * Organisatorische Abläufe (Umsetzung der Maßnahme, digitale Angebote, Kooperationen mit anderen Hochschulen, etc.) * Sonstiges   Bitte machen Sie konkrete Angaben zur Art und Grund der jeweiligen Änderung. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Wie beurteilen Sie insgesamt den Fortschritt der geflüchteten Teilnehmerinnen und Teilnehmer in Bezug auf:** |
| * Studienvorbereitung * Integration ins Studium * Sicherung des Studienerfolgs * Übergang in den Arbeitsmarkt |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Welche Probleme haben sich ggf. bei den Teilnehmern ergeben? Wie haben Sie darauf reagiert?**   *Keine Auflistung von Einzelfällen, bitte geben Sie einen Gesamtüberblick.* |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Bitte geben Sie einen kurzen Ausblick auf das nächste Förderjahr unter Berücksichtigung der oben genannten Aspekte.** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Sonstiges (freiwillige Angaben)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Förderlinie B:** Beratung und Betreuung Studierwilliger und –fähiger mit Fluchterfahrung

|  |
| --- |
| 1. **Bitte beschreiben Sie besondere Entwicklungen, die sich im Rahmen der Beratungs- und Betreuungssituation ergeben haben.** |
| z.B. Starke Ab- oder Zunahme der Beratungsanfragen, entwickelte Maßnahmen, hinzugekommene Akteure, Verschiebung der Beratungsthemen etc. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Sonstiges (freiwillige Angaben)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Förderlinie C:** Vergabe von Stipendien

|  |
| --- |
| 1. **Konnte die Planung in Bezug auf Organisation und Durchführung des Auswahlverfahrens nach Vorgabe der Ausschreibung umgesetzt werden und wenn nicht, geben Sie bitte Gründe an.** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Wie viele Studierende mit Fluchterfahrung hatten sich für das aktuelle Förderjahr für ein Stipendium beworben und wie viele haben tatsächlich ein Stipendium erhalten?** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Wie wurden die Stipendiatinnen und Stipendiaten im laufenden Semester betreut? Welche Maßnahmen wurden durchgeführt?** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Sonstiges (freiwillige Angaben)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**FöLi D** – NRWege Leuchttürme - Projekte zur nachhaltigen Internationalisierung der Hochschulen in Nordrhein-Westfalen

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektdaten** | |
| Projektbezeichnung | Bitte angeben |
| Umsetzung der Maßnahme | Wählen Sie ein Element aus. |
| Antragstellende  Institution | Bitte angeben |
| Projektverantwortlich | Bitte angeben |
| Tel. | Bitte angeben |
| E-Mail | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| 1. **Bitte beschreiben Sie die durchgeführte Maßnahme in Bezug auf:** |
| 1. Umsetzung des Projektvorhabens 2. Umsetzung und Erreichung der Projektziele 3. Erfolge des Projekts im aktuellen Förderjahr 4. Herausforderungen und Probleme 5. Erreichung der Meilensteine 6. Erreichung der in der Projektbeschreibung zum Antrag angegebenen Auswahlkriterien 7. Auswahlverfahren der Geförderten/Teilnehmenden des Projekts 8. Umgang mit der gesammelten Projekterfahrung bzw. den Ergebnissen des Projekts im weiteren Projektverlauf 9. Sonstiges |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Sonstiges (freiwillige Angaben)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Förderlinie E:** Qualitätssicherung

Hinweis: Wenn Sie im Rahmen der FöLi E nur an dem projektbegleitenden Monitoring (jährliche Datenabfrage von IT.NRW) teilnehmen, brauchen Sie diesen Abschnitt nicht zu bearbeiten.

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektdaten** | |
| Umsetzung der Maßnahme | Wählen Sie ein Element aus. |
| Umsetzung der Maßnahme | Wählen Sie ein Element aus. |
| Umsetzung der Maßnahme | Wählen Sie ein Element aus. |
| Umsetzung der Maßnahme | Wählen Sie ein Element aus. |
| Antragstellende  Institution | Bitte angeben |
| Projektverantwortlich | Bitte angeben |
| Tel. | Bitte angeben |
| E-Mail | Bitte angeben |

**Übernahme der Mittlerfunktion**

|  |
| --- |
| **Feedback (freiwillige Angaben)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Ausrichtung von Austausch- und Netzwerktreffen/Workshops etc.**

|  |
| --- |
| 1. **Gab es wesentlichen Änderungen in den geplanten Maßnahmen in Bezug auf:** |
| * Organisation (Datum, Veranstaltungsort, Format, Kooperationspartner, Referenten, Kosten, etc.) * Zielgruppe * Teilnehmerzahl * Erreichung der Ziele * konkrete Inhalte der Maßnahme * Erfolg der Maßnahme * Sonstiges |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Bitte geben Sie eine Übersicht aller angefallenen Kosten im Rahmen der durchgeführten Maßnahme an (z.B. Sachausgaben, Investitionskosten, Personalkosten für Referenten, Verpflegungskosten, etc.)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Sonstiges (freiwillige Angaben)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Aufbau und Pflege einer NRWege-Homepage**

|  |
| --- |
| 1. **Bitte geben Sie Feedback zu der Zusammenarbeit mit den an NRWege teilnehmenden Hochschulen im Rahmen des Aufbaus und Pflege einer NRWege-Homepage.** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Bitte geben Sie Feedback zu dem Aufwand und zeitlichen Umfang, der für den Aufbau und Pflege einer NRWege-Homepage benötigt wird.** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **3. Sonstiges (freiwillige Angaben)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Wissenschaftliche Evaluierung (Studien)**

|  |
| --- |
| 1. **Gab es in dem geplanten Vorhaben wesentliche Änderungen in Bezug auf:** |
| * (Teil-)Aspekt/e der Evaluation * Geplante Laufzeit der wissenschaftlichen Evaluation * Voraussichtliche Kosten/Ausgaben * Studienplanung * Sonstiges |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Bitte geben Sie eine Übersicht aller angefallenen Kosten im Rahmen der wissenschaftlichen Evaluierung an (z.B. Personalkosten, Sachausgaben etc.)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **3. Bitte führen Sie aus, welche Meilensteine bisher in der wissenschaftlichen Evaluation erreicht werden konnten.** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **4. Sonstiges (freiwillige Angaben)** |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |